

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКОУ «Сучковская СОШ»  
\_\_\_\_\_ А.В.Каташев

**Регламент  
подготовки к ЕГЭ  
(единому государственному экзамену)  
обучающихся 11 класса  
МКОУ «Сучковская СОШ»  
на 2015 - 2016 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Анализ входного, итогового контроля в 11 классе по учебным предметам.	Сентябрь 2015	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
2.	Информация о распределении выпускников 2014-2015 учебного года.	Сентябрь 2015	Кл.руководители
3.	Размещение материалов по ЕГЭ на сайте школы.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
4.	Оформление информационных стендов в учебных кабинетах с материалом для подготовки к ЕГЭ.	Октябрь 2015	Учителя-предметники
5.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативными документами, локальными актами и методическими рекомендациями «О проведении единого государственного экзамена в 2016 году».	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
6.	Составление графика консультационных занятий с выпускниками. Размещение графиков индивидуальных консультаций на сайт школы.	Сентябрь 2015	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н., ответственный за работу школьного сайта Каташев А.В.
7.	Ознакомление выпускников с методическими рекомендациями по подготовке и оформление экзаменационного материала по предметам.	Октябрь 2015 – май 2016	Учителя-предметники
8.	Использование ИКТ учителями-предметниками при подготовке к ЕГЭ.	В течение учебного года	Учителя-предметники
9.	Предварительные итоги успеваемости выпускников 11 класса по итогам полугодий, года.	Декабрь 2015 Май 2016	Учителя-предметники, зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
10.	Формирование банка данных о выборе выпускниками предметов для сдачи единого государственного экзамена.	Январь-февраль 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
11.	Рекомендации учителям – предметникам по заполнению документов строгой отчетности.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
12.	Проведение предэкзаменационных пробных работ в 11 классе.	Февраль-апрель 2016	Кл.руководители, учителя-предметники, зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.

13.	Определение списка учителей, участвующих в проведении ЕГЭ, согласование графика отпусков.	Февраль 2016	Директор А.В.Каташев, зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
14.	Заседание методических объединений с обсуждением вопросов: - анализ результатов ЕГЭ 11 класса в 2014/2015 учебном году. - тематическое заседание «Методические рекомендации по подготовке выпускников к ЕГЭ в 2016 году»; - оформление материалов по предметам для проведения ЕГЭ.	В течение учебного года по плану ШМО	Руководители ШМО, учителя-предметники
<b>Работа с нормативно – правовой базой</b>			
1.	Формирование нормативно-правовой базы для проведения ЕГЭ выпускников 11 класса: - положения, приказы, рекомендации по проведению ЕГЭ Министерства образования РФ; - разработка и утверждение локальных актов ОУ для подготовки и проведения ЕГЭ; - памятка учителям – предметникам по заполнению бланков аттестатов.	В течение учебного года	Директор школы Каташев А.В., зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
2.	<b>Совещания:</b> <b><u>при заместителе директора:</u></b> - Анализ выбора обучающимися экзаменов; - О подготовке обучающихся к ЕГЭ; - Использование учителями-предметниками электронных ресурсов при подготовке обучающихся к ЕГЭ; - Итоги 2014-2015 учебного года; - Результаты проверки оформленных учебных кабинетов к ЕГЭ, проведение инструктажей по ТБ в спецкабинетах.	Раз в четверть  Сентябрь 2015 Декабрь 20145	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.  Директор школы Каташев А.В.
3.	Составление графика репетиционных пробных работ.	Февраль 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
4.	Оформление личных дел выпускников 11 класса.	Июнь 2016	Классные руководители
5.	Диагностика общеучебных умений и навыков (апробации).	Октябрь 2015 Март 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
6.	Проверка классных журналов 11 класса по выполнению требований к оформлению и заполнению, объективности выставления оценок, выполнению программ.	В течение года	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.

7.	Проведение педсоветов: - О допуске обучающихся 11 класса к ЕГЭ; - О результатах проведения единого государственного экзамена 11 класса.	Май 2016 Июнь 2016	Директор Каташев А.В.
8.	Отчет в отдел образования по итогам ЕГЭ в 2015-2016 учебном году.	Июнь 2015	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
<b>Работа с обучающимися и их родителями</b>			
1.	Ознакомление обучающихся 11 класса и их родителей (законных представителей) с рекомендациями об организации ЕГЭ в 2016 году; с порядком проведения ЕГЭ в 2016 году.	Сентябрь 2015 Январь 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
2.	Прием заявлений от обучающихся о выборе предметов для сдачи государственных экзаменов.	Октябрь 2014 Февраль 2015	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
3.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о допуске к итоговым экзаменам выпускников 11 класса.	Февраль- Май 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
4.	Диагностика по вопросу профессионального самоопределения выпускников 11 класса.	В течение года	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н., соц. педагог Морозова Н.А.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКОУ «Сучковская СОШ»  
\_\_\_\_\_ А.В.Каташев

**Регламент  
подготовки к ОГЭ  
(основному государственному экзамену)  
обучающихся 9 класса  
МКОУ «Сучковская СОШ»  
на 2015 - 2016 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
1.	Анализ входного, итогового контроля в 9 классе по учебным предметам.	Сентябрь 2015	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
2.	Информация о распределении выпускников 2014-20145учебного года.	Сентябрь 2015	Кл.руководители
3.	Размещение материалов по ОГЭ на сайте школы.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
4.	Оформление информационных стендов в учебных кабинетах с материалом для подготовки к ОГЭ.	Октябрь 2015	Учителя-предметники
5.	Ознакомление педагогического коллектива с нормативными документами, локальными актами и методическими рекомендациями «О проведении основного государственного экзамена в 2016 году».	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
6.	Составление графика консультационных занятий с выпускниками. Размещение графиков индивидуальных консультаций на сайт школы.	Сентябрь 2015	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н., ответственный за работу школьного сайта Каташев А.В.
7.	Ознакомление выпускников с методическими рекомендациями по подготовке и оформлению экзаменационного материала по предметам.	Октябрь 2015 – май 2016	Учителя-предметники
8.	Использование ИКТ учителями-предметниками при подготовке к ОГЭ.	В течение учебного года	Учителя-предметники
9.	Предварительные итоги успеваемости выпускников 9 класса по итогам 1,2,3,4 четвертей, года.	Октябрь 2015 Декабрь 2015 Март 2016 Май 2016	Учителя-предметники, зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
10.	Формирование банка данных о выборе выпускниками предметов для сдачи основного государственного экзамена.	Январь-февраль 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
11.	Рекомендации учителям – предметникам по заполнению документов строгой отчетности.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
12.	Проведение предэкзаменационных пробных работ в 9 классе.	Февраль-апрель 2016	Кл.руководители, учителя-предметники, зам. директора по УВР

			Ачкасова О.Н.
13.	Определение списка учителей, участвующих в проведении ОГЭ, согласование графика отпусков.	Февраль 2015	Директор А.В.Каташев, зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
14.	Заседание методических объединений с обсуждением вопросов: - анализ результатов ОГЭ 9 класса в 2014/2015 учебном году. - тематическое заседание «Методические рекомендации по подготовке выпускников к ОГЭ в 2016 году»; - оформление материалов по предметам для проведения ОГЭ.	В течение учебного года по плану ШМО	Руководители ШМО, учителя-предметники
<b>Работа с нормативно – правовой базой</b>			
1.	Формирование нормативно-правовой базы для проведения ОГЭ выпускников 9 класса: - положения, приказы, рекомендации по проведению ОГЭ Министерства образования РФ; - разработка и утверждение локальных актов ОУ для подготовки и проведения ОГЭ; - памятка учителям – предметникам по заполнению бланков аттестатов.	В течение учебного года	Директор школы Каташев А.В., зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
2.	<b>Совещания:</b> <b><u>при заместителе директора:</u></b> - Анализ выбора обучающимися экзаменов; - О подготовке обучающихся к ОГЭ; - Использование учителями-предметниками электронных ресурсов при подготовке учащихся к ОГЭ. <b><u>при директоре:</u></b> - Итоги 2015-2016 учебного года; - Результаты проверки оформленных учебных кабинетов к ОГЭ, проведение инструктажей по ТБ в спецкабинетах.	Раз в четверть  Апрель 2016 Октябрь 2015	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.  Директор школы Каташев А.В.
3.	Составление графика репетиционных пробных работ.	Февраль 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
4.	Оформление личных дел выпускников 9 класса.	Июнь 2016	Классные руководители
5.	Диагностика общеучебных умений и навыков (апробации).	Октябрь 2015 Март 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.

6.	Проверка классных журналов 9 класса по выполнению требований к оформлению и заполнению, объективности выставления оценок, выполнению программ.	В течение года	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
7.	Проведение педсоветов: - О допуске обучающихся 9 класса к ОГЭ; - О результатах проведения основного государственного экзамена 9 класса.	Май 2016 Июнь 2016	Директор Каташев А.В.
8.	Отчет в отдел образования по итогам ОГЭ в 2015-2016 учебном году.	Июнь 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
<b>Работа с обучающимися и их родителями</b>			
1.	Ознакомление обучающихся 9 класса и их родителей (законных представителей) с рекомендациями об организации ОГЭ в 2016 году; с порядком проведения ОГЭ и ГВЭ в 2015 году.	Октябрь 2015 Февраль 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
2.	Прием заявлений от обучающихся о выборе предметов для сдачи государственных экзаменов.	Октябрь 2015 Февраль 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
3.	Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о допуске к итоговым экзаменам выпускников 9 класса.	Февраль- Май 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.
4.	Диагностика по вопросу профессионального самоопределения выпускников 9 класса.	В течение года	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н., соц.педагог Морозова Н.А.



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МКОУ «Сучковская СОШ»  
\_\_\_\_\_ А.В.Каташев

**Регламент  
подготовки к ИКР  
(итоговой контрольной работе)  
обучающихся 4 класса  
МКОУ «Сучковская СОШ»  
на 2015 - 2016 учебный год**

Виды работ	Сроки	Ответственный	Результат	Итог
<b>Анализ результатов ИКР</b>				
1. Обсуждение результатов ИКР на заседании ШМО.	Сентябрь 2015	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н., классный руководитель Ашлапова Т.И.	План подготовки к ИКР обучающихся.	Скорректирован план ВШК УВР школы.
<b>Информационно – разъяснительная работа</b>				
1. Организация и проведение классных родительских собраний в 4 классе.	Октябрь 2015 Декабрь 2014 Март 2016 Май 2016	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Информированность родителей о результатах контрольных срезов по МПУ, русскому языку и математике.	Протоколы классных родительских собраний.
2. Оформление информационного стенда	Октябрь 2015	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Информированность участников образовательного процесса о ИКР.	Оформлен информационный стенд в классном кабинете.
3. Своевременное информирование родителей об успехах и проблемах ученика.	В течение года	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Информированность родителей об успехах и проблемах детей.	Наблюдается положительная динамика результатов пробных срезов.
4. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ИКР обучающихся. Индивидуальное информирование по вопросам успеваемости, посещаемости уроков, консультаций.	В течение года	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Информированность родителей об успехах и проблемах детей.	Наблюдается положительная динамика результатов пробных срезов.
<b>Инструктивно – методическая работа</b>				
1. Ознакомление с нормативно – правовой базой учащихся, педагогов. Изучение рекомендаций по подготовке к ИКР.	Октябрь 2015 – май 2016	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.	Знание нормативно-правовой базы учащимися, педагогами.	Оформлен протокол.
2. Ознакомление педагога, обучающихся с кодификаторами элементов содержания для составления КИМов.	Сентябрь 2015	Зам. директора по УВР Ачкасова О.Н.	Знание проверяемых элементов содержания.	Разработаны собственные КИМы для школьных мониторингов (пробных срезов).
<b>Внутришкольный контроль</b>				
1. Контрольные срезы по русскому языку,	Октябрь 2015 -	Классный руководитель	Анализ работ сдан	Проведение пробных

математике, МПУ в тестовой форме.	Март 2016	Ашлапова Т.И.	зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.	контрольных срезов включено в план работы УВР школы на каждый месяц.
2.Подготовка качественных и причинно – следственных анализов пробных контрольных срезов по предметам.	В течение года	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Знание о пробелах в ЗУНах обучающихся и их причин.	Оформлен протокол.
3. Обсуждение итогов пробных контрольных срезов.	1 раз в четверть	Классный руководитель Ашлапова Т.И., члены ШМО	Изменение в школьном плане работы	Скорректирован план УВР школы.
4.Ежедневный учет посещаемости обучающимися уроков.	В течение года	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.
5. Ежедневный учет успеваемости обучающихся.	В течение года	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.
6. Учет посещаемости обучающимися консультаций по предметам	В течение года	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.
7. Контроль за своевременным прохождением программы учебных предметов.	Раз в четверть	Зам.директора по УВР Ачкасова О.Н., классный руководитель Ашлапова Т.И.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.
8. Контроль за организацией повторения программного материала по предметам	В течение года	Зам.директора по УВР Ачкасова О.Н., классный руководитель Ашлапова Т.И.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.
9.Контроль за деятельностью учителя по подготовке ИКР.	В течение года	Зам.директора по УВР Ачкасова О.Н.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.
10. Контроль за организацией проведения консультаций по предметам.	В течение года	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.
11.Контроль системы повторения по русскому языку и математике при подготовке к ИКР в 4 классе.	Октябрь 2015 - Май 2016	Зам.директора по УВР Ачкасова О.Н., классный руководитель	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.

		Ашлапова Т.И.		
<b>Работа с обучающимися</b>				
1.Индивидуальные, групповые консультации по предмету.	В течение года	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Отчет предоставлен зам.директора по УВР Ачкасовой О.Н.	Наблюдается положительная динамика результатов пробных контрольных срезов.
2.Работа с тренировочными материалами для подготовки к ИКР. Ознакомление с критериями оценки выполнения заданий, в том числе с развернутым ответом.	В течение года	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Проведен анализ работ.	Наблюдается положительная динамика результатов пробных контрольных срезов.
3.Обсуждение результатов контрольных работ с учащимися и составление индивидуальных планов коррекции.	В течение года	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Индивидуальные задания для учащихся.	Наблюдается положительная динамика результатов пробных контрольных срезов.
4. Проведение репетиционных экзаменов в новой форме 4 класс.	Февраль 2016 Апрель 2016	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Проведен анализ работ.	Отсутствие ошибок при заполнении бланков экзамена. Психологически комфортное состояние во время ИКР
5.Составление индивидуальных планов обучающихся по подготовке к ИКР (при необходимости – слабоуспевающие обучающиеся).	В течение года	Классный руководитель Ашлапова Т.И.	Составлены индивидуальные планы учащихся по подготовке к ИКР (при необходимости)	Наблюдается положительная динамика результатов пробных контрольных срезов.
<b>Методическая работа</b>				
1. Проведение совместных заседаний учителей начальных классов, русского языка и математики.	В течение года	Руководитель ШМО, учителя - предметники	Совместное обсуждение; составление плана работы на следующий учебный год.	Оформлены протоколы заседаний.
2. Составление тренировочных материалов для подготовки к ИКР по «трудным/западающим» темам учебных предметов.	По плану ШМО	Руководитель ШМО, учителя начальной школы	Составлены тренировочные материалы для подготовки к ИКР по «трудным/западающим» темам учебных предметов.	Наблюдается положительная динамика результатов пробных контрольных срезов.