

**План мероприятий по улучшению качества работы,
по результатам независимой оценки качества деятельности МКОУ «Сучковская СОШ»**

№ п/п	Наименование раздела, мероприятий	Ответственные	Сроки реализации	Планируемый результат
1. Открытость и доступность информации, размещенной на официальном сайте				
1.1	Обеспечить и внесение изменений в информацию о деятельности образовательной организации на официальном сайте в сети Интернет	Заместитель директора по УВР Катцина Ю.В., Заместитель директора по ВР Курчавая О.С., сетевой администратор Курчавый А.П.	Февраль 2017г. (в течение месяца)	Приведены в соответствие сведения о финансово-хозяйственной деятельности ОУ. Обновлены разделы «Образовательные стандарты», «Общая информация об организации»
1.2.	Разместить на сайте школы контактную информацию о специалистах (службах) экстренного реагирования на возникающие конфликты (включая номер телефона психолога, службы доверия).	Заместитель директора по УВР Катцина Ю.В., сетевой администратор Курчавый А.П.	Февраль 2017г. (в течение месяца)	Наличие на сайте контактной информации о специалистах (службах) экстренного реагирования.
1.3	Обеспечить своевременное внесение изменений в информацию в раздел «Сведения о педагогических работниках» (сведения о повышении квалификации). Создать рубрику «Достижения наших педагогов» (награды, результаты аттестации, участие в конкурсах).	Заместитель директора по УВР Катцина Ю.В., Заместитель директора по ВР Курчавая О.С., сетевой администратор Курчавый А.П.	Февраль - март 2017 г.	Наличие на сайте ОУ полной, достоверной информации о педагогических работниках, в том числе информации о социальном педагоге, психологе, медицинском работнике.

1.4	<p>Создать для потребителей возможность внесения предложений, направленных на улучшение качества работы образовательной организации:</p> <p>-Разместить обращение к родителям о наличии электронного сервиса для внесения предложений (на сайте)</p> <p>-Проинформировать родителей на родительских собраниях:</p> <p>1. О возможности участия в электронном онлайн опросе (голосовании) на сайте.</p> <p>2. О возможности внесения предложений, направленных на улучшение качества работы школы.</p> <p>3. О возможности получения информации о ходе рассмотрения обращений.</p> <p>- Обеспечить проведение мониторинга обращений, предложений родителей (законных представителей) обучающихся, направленных на улучшение качества работы</p>	<p>Заместитель директора по УВР КатцинаЮ.В., Заместитель директора по ВР Курчавая О.С., сетевой администратор Курчавый А.П., классные руководители 1-11 классов.</p>	<p>До 31 марта 2017г.</p>	<p>Созданы условия для участия родителей в управлении образовательной организацией</p>
2. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность				
2.1	<p>Обеспечить обновление материально-технической базы и информационного обеспечения организации (по мере поступления финансовых средств)</p>	<p>Директор Головнев С.М.</p>	<p>Декабрь 2017</p>	<p>Обновление материально-технической базы и информационного обеспечения организации</p>
2.2	<p>Обеспечить школьную библиотеку необходимыми средствами и литературой и современными электронными информационными средствами.</p>	<p>Директор Головнев С.М., Заместитель директора по УВР Катцина Ю.В. Библиотекарь Кононюк О.В.</p>	<p>Сентябрь 2017</p>	
2.2	<p>Создать условия для организации обучения и воспитания, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья:</p> <p>- Организовать специальное парковочное</p>	<p>Директор Головнев С.М., Заместитель директора по УВР КатцинаЮ.В., Заместитель директора по ВР Курчавая О.С.</p>	<p>Февраль – май 2017</p>	<p>Наличие рабочих (оборудованных) мест для детей с ОВЗ. Размещение информации</p>

	<p>местодля обучающихся с ОВЗ (по мере финансирования).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Установить пандус (по мере финансирования). - Организовать занятия обучающихся с ОВЗ с узкопрофильными специалистами (педагогом-психологом, дефектологом, логопедом). 			<p>на сайте школы о численности детей с ОВЗ, о проведении мер по ГТО, логопедической помощи обучающимся с ОВЗ, а также информации о проведении социологических и психологических исследованиях.</p>
2.3.	Создание кабинета для психолога и психологической разгрузки.	Директор Головнев С.М.	Июль 2017 года	Наличие кабинета
2.4	<p>Обеспечить улучшение условий для охраны и укрепления здоровья, улучшения питания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Провести тематические родительские собрания на тему: «Родителям о здоровом питании ребенка», «Здоровое питание школьника – залог успеха». - Провести разъяснительную работу среди родителей и обучающихся о необходимости горячего питания. Анкетирование учащихся: - «Питание глазами школьника», «Правильно ли ты питаешься?». Анкетирование родителей «Здоровое питание», «Чем кормить ребенка?». - Составить брошюры и памятки о здоровом питании. 	<p>Заместитель директора по УВР Катцина Ю.В., Заместитель директора по ВР Курчавая О.С., классные руководители 1-11 классов</p>	Февраль 2017 года	<p>Протоколы родительских собраний.</p> <p>Размещение информации на сайте школы</p> <p>Мониторинг результатов анкетирования</p>
2.6	Обеспечить участие детей с ОВЗ и детей, находящихся на индивидуальном обучении, в общешкольных мероприятиях.	<p>Классные руководители Заместитель директора по УВР Катцина Ю.В. Заместитель директора по ВР Курчавая О.С.</p>	Согласно плана работы	Своевременное информирование о планируемых мероприятиях

3. Информирование потребителей услуг

3.1	Обеспечить информирование населения по вопросам независимой оценки качества образования через размещение информации на сайте школы в специальном разделе «НОКО»	Заместитель директора по УВР Катцина Ю.В., сетевой администратор	Март 2017	Информирование населения по вопросам независимой оценки качества образования через размещение информации на сайте школы в специальном разделе «НОКО»
-----	---	--	-----------	--

