



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «Сучковская СОШ»
/А.П. Курчавый/

**«Дорожная карта»
по разработке и внедрению Рабочей программы воспитания
МКОУ «Сучковская СОШ»**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Согласно Федеральному закону от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" по вопросам воспитания обучающихся», с 2021 года в состав основных образовательных программ школы должна входить рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.

Программа воспитания опирается на базовые ценности российского общества: Родина, семья, дружба, взаимопомощь, спорт и здоровье, любовь к природе, стремление к знаниям, труд, личность.

Цель дорожной карты: организация деятельности педагогического коллектива, родительской общественности, ученического совета по разработке единой для всех уровней (НОО, СОО, ООО) Рабочей программы воспитания общеобразовательной организации.

Дорожная карта Рабочей программы воспитания МКОУ «Сучковская СОШ» представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- обсуждение проекта с участниками образовательных отношений;
- нормативно-правовое обеспечение;
- кадровое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- мониторинг;
- финансовое обеспечение;
- материальное техническое обеспечение.

ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

1-й этап – планирование и подготовка: формирование рабочей группы по работе над проектом программы, проведение педагогического мониторингового исследования (август 2020 г. - февраль 2021 г.).

2-й этап – сбор идей и предложений участников образовательных отношений в Рабочую программу воспитания, обсуждение предложений с Советом старшеклассников, родительской общественностью (январь 2021 г. - февраль 2021 г.).

3-й этап – нормативно-правовое обеспечение (создание новых и внесение изменений в существующие локальные акты школы, подписание договоров о взаимном сотрудничестве с социальными партнерами)

4-й этап – Создание Рабочей программы воспитания (ноябрь 2020 г. – апрель 2021 г.)

5-й этап – разработка календарного плана воспитательной работы на 2021/2022 учебный год для каждого уровня образования.

6-й этап – обсуждение и согласование Рабочей программы с участниками образовательных отношений: педсовет, родительская общественность, совет обучающихся (апрель 2021 г. – май 2021 г.)

7-й этап – изменение основной образовательной программы: включение программы воспитания в состав ООП НОО, СОО, ООО.

СИСТЕМА МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОРОЖНОЙ КАРТЫ

| № | Наименование целевого направления по реализации проекта | | | | Ответственный за исполнение мероприятия |
|--|--|--|-----------------|------------------|--|
| | Мероприятие | Результат | Срок реализации | | |
| | | | Период начала | Период окончания | |
| Организационно-управленческое обеспечение | | | | | |
| 1 | Изучение состояния воспитательного процесса и особенностей сложившейся в ОО системы воспитания и социализации обучающихся | Аналитическая справка | Август 2020 | Декабрь 2020 | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |
| 2 | Мониторинг образовательных запросов обучающихся и их родителей | Анкетирование | Сентябрь 2020 | Декабрь 2020 | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |
| 3 | Педагогический совет ОО: - обсуждение состояния воспитательного процесса на всех уровнях образования: НОО, ОО, СО (аналитическая справка); - знакомство с Примерной программой воспитания; - определение задач педколлектива по разработке Рабочей программы воспитания ОО; | Протокол. Определены цели и задачи воспитания. | Октябрь 2020 | Январь 2021 | Директор, заместитель директора по ВР |
| 4 | Утверждение состава Рабочей группы и дорожной карты по разработке рабочей программы воспитания | Приказ | Октябрь 2020 | Декабрь 2020 | Директор |
| 5 | Планирование совместной работы с советом обучающихся, родительской общественностью | Протоколы заседаний | Декабрь 2020 | Февраль 2021 | Заместитель директора по ВР, старшие вожатые |
| Разработка содержания программы | | | | | |
| 6 | Разработка проекта Рабочей программы воспитания | Проект Рабочей программы воспитания | Ноябрь 2020 | Апрель 2021 | Заместитель директора по ВР, Рабочая группа |
| 6.1 | Пояснительная записка проекта. Раздел 1 «Особенности организуемого в школе воспитательного процесса». Раздел 2 «Цель и задачи воспитания» | Текст пояснительной записки. Разделов 1, 2 | Ноябрь 2020 | Февраль 2021 | Заместитель директора по ВР, Рабочая группа |
| 6.2 | Раздел 3 «Виды, формы и | Текст раздела 3 | Январь | Апрель | Заместитель |

| | | | | | |
|---|--|--|-------------|-------------|--|
| | содержание деятельности» | | 2021 | 2021 | директора по ВР, Рабочая группа |
| 6.2.1 | Инвариантные модули: - «Классное руководство»; - «Школьный урок»; - «Курсы внеурочной деятельности»; - «Работа с родителями»; - «Профорientация» | Текст инвариантных модулей | Январь 2021 | Март 2021 | Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, Рабочая группа |
| 6.2.2 | Вариативные модули. Выбор из имеющихся: «Ключевые общешкольные дела», «Детские общественные объединения», «Школьные медиа», «Экскурсии, экспедиции, походы», «Организация предметноэстетической среды», создание новых модулей | Текст вариативных модулей | Март 2021 | Апрель 2021 | Заместитель директора по ВР, Рабочая группа |
| 6.3 | Раздел 4 «Основные направления самоанализа воспитательной работы» | Текст раздела 4 | Апрель 2021 | Апрель 2021 | Заместитель директора по ВР, Рабочая группа |
| 7 | Разработка календарных планов мероприятий по различным направлениям программы воспитания для каждого уровня образования | Календарные планы ВР школы на 2021/2022уч. Год (НОО, СОО, ООО) | Апрель 2021 | Июнь 2021 | Заместитель директора по ВР, Классные руководители |
| Обсуждение проекта с участниками образовательных отношений | | | | | |
| 8 | Обсуждение и согласование подготовленного проекта Рабочей программы воспитания на педагогическом совете ОО | Протокол заседания пед. совета | Апрель 2021 | Май 2021 | Заместитель директора по ВР |
| 9 | Обсуждение проекта программы воспитания на общешкольном родительском собрании | Протокол общешкольного о род. собрания | Апрель 2021 | Май 2021 | Заместитель директора по ВР |
| 10 | Корректировка проекта в соответствии с решениями педагогического совета, родительской общественности | Проект Рабочей программы воспитания | Апрель 2021 | Май 2021 | Заместитель директора по ВР |
| Нормативно-правовое обеспечение | | | | | |
| 11 | Утверждение и введение в действие Рабочей программы воспитания и календарных | Приказ | Июнь | Август 2021 | Директор |

| | | | | | |
|-----------------------------------|--|---|---------------|-------------|--|
| | планов воспитательной работы | | | | |
| 12 | Внесение изменений в основные образовательные программы в соответствии с обновленными требованиями ФГОС и ПООП | Приказ о внесении изменений в ООП | Июнь 2021 | Август 2021 | Директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР |
| 12 | Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность ОО по реализации рабочей программы воспитания | Локальные акты | Апрель 2021 | Август 2021 | Заместитель директора по ВР, Рабочая группа |
| Кадровое обеспечение | | | | | |
| 14 | Создание и совершенствование системы подготовки, повышения квалификации и переподготовки кадров в области воспитания и дополнительного образования | План повышения квалификации и переподготовок и педагогов. Отчет о реализации плана | Сентябрь 2020 | Август 2021 | Заместитель директора по ВР |
| 15 | Организация методических семинаров для педагогов по реализации рабочей программы воспитания | План ШМО классных руководителей. Отчет о реализации плана. Аналитические справки по итогам проведения семинаров | Сентябрь 2020 | Июль 2021 | Заместитель директора по ВР |
| 16 | Совершенствование системы стимулирования и мотивации педагогических работников к воспитательной работе | Протокол заседания комиссии по стимулирующим выплатам | Май 2021 | Август 2021 | Директор, комиссия по распределению стимулирующих выплат педагогическим работникам |
| Информационное обеспечение | | | | | |
| 17 | Размещение материалов о ходе разработки рабочей программы воспитания ОО на официальном сайте | Публикации на сайте ОО | Сентябрь 2021 | Июнь 2021 | Заместитель директора по ВР |
| 18 | Размещение рабочей программы воспитания ОО на официальном сайте | Публикации на сайте ОО | Июнь 2021 | Август 2021 | Заместитель директора по ВР |

| | | | | | |
|--|---|---------------------------------|-------------------------|-------------|--|
| 19 | Размещение основных образовательных программ, рабочей программы воспитания с учетом обновлённых требований ФГОС и ПООП на официальном сайте | Публикации на сайте ОО | Июнь 2021 | Август 2021 | Заместитель директора по ВР |
| 20 | Размещение на сайте календарных планов воспитательной работы на 2021/22 учебный год | Публикации на сайте ОО | Июнь 2021 | Август 2021 | Заместитель директора по ВР |
| Мониторинг | | | | | |
| 21 | Проведение внутреннего мониторинга реализации дорожной карты проекта | Справка | Один раз в месяц | | Заместитель директора по ВР |
| Финансовое обеспечение | | | | | |
| 22 | Осуществление финансового обеспечения за счет средств местного и федерального бюджета | Финансовый отчет | Постоянно | | Директор |
| Материально-техническое обеспечение | | | | | |
| 23 | Укрепление материально-технической базы МКОУ «Сучковская СОШ» для реализации Рабочей программы воспитания | Аналитическая справка, План ФХД | В течении учебного года | | Заместитель директора по ВР, заведующий хозяйством |